**Договор на поставку товара № \_\_\_\_\_\_\_**

г. Челябинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и **ООО «Информационные решения»,** именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Директора Стародубцевой Анастасии Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Поставщик, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Настоящий Договор заключается на поставку гардеробного оборудования (далее – Товар).

1.2. Предметом настоящего Договора является поставка Товара, в соответствии со спецификацией (Приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора) (далее – Товар), приобретаемого Заказчиком у Поставщика на условиях, в порядке и в сроки, определяемые сторонами в настоящем договоре.

1.3. Срок поставки: товар передается Заказчику в сроки до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

1.4. Место поставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Поставляемый товар должен иметь соответствующие документы, регламентирующие качество и безопасность товара, в соответствии с требованиями законодательства РФ (декларация (сертификат) соответствия либо иные документы, подтверждающие качество поставляемого товара, в соответствии с требованиями законодательства РФ). Надлежащим образом заверенные копии этих документов должны быть предоставлены по требованию Заказчика.

1.6. Настоящий Договор заключается в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

1. **Права и обязанности сторон**

2.1. Поставщик обязуется:

2.1.1. Поставить товар надлежащего качества, соответствующий ГОСТам, СанПинам, ТУ и (или) иным документам, регламентирующим требования к качеству и безопасности данного вида товаров.

2.1.2. Обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения в соответствии с Договором.

2.1.3. Произвести отгрузку товара Заказчику, предварительно уведомив о дате поставки не менее чем за 3 рабочих дня. Осуществлять разгрузку Товара в помещение и место, указанное в п. 1.4. настоящего договора.

2.1.4. Одновременно с отгруженным товаром передать Заказчику надлежащим образом оформленные товарно-сопроводительные документы (товарно-транспортную накладную, товарную накладную), финансовые документы (счет, счет-фактуру), а также документы, подтверждающие качество и безопасность товара, соответствующее требованиям следующих документов:

- Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;

2.1.5. Гарантировать, что товар не имеет следов механических повреждений;

2.1.6. В случае обнаружения дефектов товара устранить их за свой счет в течение 5 дней с момента уведомления, в случае невозможности устранения дефектов заменить товар в течение 10 дней.

2.2. Поставщик имеет право:

2.2.1. Запрашивать в письменной форме у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Произвести оплату за поставляемый Товар по настоящему Договору в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.2. В течение одного дня уведомить Поставщика об обнаружении некачественного (недопоставки) Товара.

2.3.3. Предпринять все надлежащие меры, обеспечивающие принятие Товара, поставленного Поставщиком в соответствии с условиями настоящего Договора.

**3. Цена договора и порядок расчетов**

3.1. Общая стоимость Договора составляет **332 000 (Триста тридцать две тысячи рублей 00 копеек)**, НДС не предусмотрен. Цена Договора включает в себя: стоимость товара, стоимость тары (упаковки), расходы на доставку, погрузо-разгрузочные работы, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, обеспечение качества в течение гарантийного срока, а также иные расходы, связанные с исполнением настоящего Договора Поставщиком.

3.2. Цена договора в период действия настоящего договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

При этом по соглашению сторон допускается изменение, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, цены Договора пропорционально дополнительному количеству поставляемых товаров исходя из установленной в Договоре цены поставляемых по настоящему Договору товаров, но не более чем на 10% (десять) цены договора.

При уменьшении предусмотренного договором количества поставляемых товаров, стороны договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы поставляемых по настоящему Договору товаров.

Цена единицы поставляемых по настоящему Договору товаров, дополнительно поставляемых товаров или цена единицы поставляемых по настоящему Договору товаров при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемых товаров должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество такого товара.

Для оплаты фактически поставленного товара цена единицы определяется как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество товаров, в соответствии с приложением № 1).

3.3. Заказчик вправе увеличить количество поставляемого товара при заключении договора в соответствии.

3.4. Оплата поставленного товара по настоящему Договору производится в течение 30 календарных дней с момента предоставления подписанного Заказчиком и Поставщиком

товарно-сопроводительных документов (счет, счет-фактура, товарная накладная), подтверждающих факт поставки товара Поставщиком, путем перечисления денежных средств Заказчиком на расчетный счет Поставщика.

3.5. Условия настоящего договора о размере и (или) сроках оплаты и (или) объеме товаров, могут быть изменены по соглашению сторон в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации главному распорядителю средств бюджета города Челябинска ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания.

1. **Сроки, порядок передачи и приемки товара**

4.1. Поставка Товара включает в себя доставку по адресу, указанному в п. 1.4. Договора, в том числе погрузо-разгрузочные работы. Товар должен быть передан Заказчику в соответствии с условиями Договора в сроки до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

4.2. На момент подписания настоящего Договора дата поставки товара является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков поставки товара.

4.3. При приемке товара Заказчиком товар должен быть осмотрен им на предмет соответствия комплектности условиям настоящего Договора. Так же Заказчик обязан произвести проверку поставленного товара с целью подтверждения его соответствия документации или заявленным требованиям. Если товар, подвергшийся проверке, не будет соответствовать требованиям настоящего Договора (явные недостатки, не комплектность и иные нарушения условий Договора), Заказчик вправе отказаться от него. Если Заказчик отказывается от переданного Поставщиком товара, он обязан обеспечить сохранность этого товара (ответственное хранение) и незамедлительно уведомить об этом Поставщика. В этом случае Поставщик обязан устранить дефекты за свой счет в течение 5 дней с момента уведомления, в случае невозможности устранения дефектов заменить товар в течение 10 дней.

4.4. Приемка товара по количеству и качеству должна производиться в соответствии с требованиями «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.1965 г. № П-6 и «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 г. № П-7.

4.5. Поставщик передает совместно с отгруженным товаром в адрес Заказчика товарно-сопроводительные документы (товарно-транспортную накладную, товарную накладную), копии документов, подтверждающие качество и безопасность товара, финансовые документы (счет, счет-фактуру).

4.6. Обязанность поставщика по передаче товара считается исполненной с момента подписания товарно-транспортной накладной Заказчиком.

4.7. Право собственности на поставляемый товар переходит от Поставщика Заказчику в момент передачи товара Заказчику.

4.8. Момент перехода риска случайной гибели или случайного повреждения товара переходит от Поставщика Заказчику одновременно с переходом права собственности на данный товар в соответствии с п.4.7. настоящего Договора.

4.7. Заказчик осуществляет приемку Товара и оформление ее результатов в течение трёх рабочих дней с даты предоставления документов, указанных в п. 4.5. Договора. Датой приемки Товара при отсутствии у Заказчика замечаний является дата подписания Заказчиком товарной накладной.

1. **Качество поставляемого товара**

5.1. Качество товара должно соответствовать требованиям следующих документов:

- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»,а также иных документов, регламентирующих требования к качеству и безопасности данного вида товаров.

5.2. Товар должен отгружаться в соответствии с санитарными и гигиеническими нормами и требованиями действующего законодательства, а также с учетом заявок Заказчика.

1. **Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы 1000 (одна тысяча) рублей (если цена договора не превышает 3 млн. рублей включительно).

6.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.6. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком.

6.8. Штрафы начисляются за неисполнения или ненадлежащего исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором:

-) за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной 9 960 рублей 00 копеек (3% цены договора, и в случае, если цена договора не превышает 3 млн. рублей).

6.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.10. В случае просрочки исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного договором, Заказчик вправе провести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

6.11. Штрафные неустойки уплачиваются Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком письменной претензии об уплате штрафных санкций.

6.12. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по договору.

6.13. При выявлении нарушений в качестве товара, поставщик несет административную и уголовную ответственность согласно действующему законодательству.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору и уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны по настоящему договору.

7.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение одного дня с момента их наступления поставить об этом в известность другую сторону путем направления письменного уведомления, заверенного компетентными органами. Отсутствие такого уведомления лишает сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.

7.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств откладывается до их прекращения. В том случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев стороны имеют право досрочного расторжения договора.

7.4. В случае неквалифицированных действий Поставщика, принесших материальный ущерб имуществу Заказчика, фактически подтвержденный в установленном порядке, Поставщик в полном объеме возмещает ущерб, нанесенный Заказчику.

1. **Порядок разрешения споров**

8.1. Стороны обязуются разрешать возникающие разногласия путем переговоров и заявления претензий. В каждой претензии должны быть указаны содержание и обоснование претензии, а также конкретные требования Стороны. Претензии должны предъявляться в письменной форме с приложением всех подтверждающих их документов. Сторона настоящего договора, получившая от другой Стороны письменную претензию, обязана рассмотреть ее и сообщить о результатах ее рассмотрения в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения претензии.

8.2. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон, по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ, или в связи с односторонним отказом стороны от исполнения настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным требованиям к участнику закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.

8.5. В случае расторжения настоящего договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем поставленного товара Поставщиком.

8.6. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются Арбитражным судом Челябинской области. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**9. Гарантийные обязательства**

9.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого товара, которое соответствует договору и обязательным требованиям.

9.2. Поставщик гарантирует, что на момент передачи Заказчику весь поставляемый товар под залогом и арестом не состоит, обременений третьих лиц не имеет.

9.3. Поставщик гарантирует, что к Заказчику не будут применены меры материальной ответственности по искам третьих лиц в отношении нарушения патентных прав, иных прав на объекты интеллектуальной собственности, связанных с использованием товара или любой его части.

9.4. Поставщик гарантирует, что весь поставляемый Заказчику товар соответствует стандартам качества и безопасности товаров, применяемым в Российской Федерации, и разрешен к использованию.

9.5. Поставщик гарантирует, что товар, поставленный в рамках договора, является новым, неиспользованным, серийными моделями, отражающими все последние модификации конструкций и материалов.

9.6. Гарантийный срок Поставщика на товар составляет: 12 месяцев, устанавливается с момента поставки товара. В случае обнаружения дефектов продукции в течение гарантийного срока Поставщик обязуется устранить без возмещения выявленные дефекты в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента уведомления Заказчика, в случае невозможности устранения дефектов товара подлежит замене в течение 10 (десяти) рабочих дней.

1. **Особенности исполнения договора**

10.1. Поставщик (исполнитель, подрядчик) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку представить Заказчику результаты исполнения договора, при этом Заказчик обязан обеспечить их приемку.

10.2. Приемка результатов договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке (Приложение № 2),либо в те же сроки Заказчик направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

10.3. Заказчик отказывает в приемке результатов договора в случае несоответствия представленных результатов условиям договора, за исключением случая несущественного отклонения результатов договора от его требований, которые были устранены исполнителем договора. Допускается приемка товаров, работ, услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

1. **Дополнительные условия**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 31.12.2020г.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору производятся по соглашению Сторон и оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

11.3. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. **Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Поставщик:**  **ООО «Информационные решения»**  Юридический адрес: 454012, г. Челябинск, Копейское шоссе, д.38Г, офис 2  Фактический адрес: г.Челябинск, 454020,  ул. Образцова, дом 3  факс (8351) 200-34-19,230-65-95  ИНН 7449067613  КПП 744901001  ОГРН 1077449005963  Р/счёт 40702810578000004535 Челябинский РФ ОАО "Россельхозбанк",  БИК 047501821  к/счёт 30101810400000000821  Тел/факс (351) 200-34-19,  Тел (351) 230-65-95  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Н. Стародубцева  М.П. |

Приложение № 1

к договору №\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г

Спецификация.

|  |
| --- |
|  |
|  | **№** | | **Артикул** | | | | **Товары (работы, услуги)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **Кол-во** | | | **Ед.** | | **Цена** | **Сумма** |
|  | 1 | |  | | | | Гардероб напольный стационарный на 230 мест | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | шт | | 258 000,00 | 258000,00 |
|  | 2 | |  | | | | Гардероб подвесной стационарный на 70 мест | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | шт | | 74000,00 | 74000,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Итого:** | **332 000,00** |
| **Без НДС** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Всего к оплате:** | | **332 000,00** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | | Всего наименований 2, на сумму 332 000 руб.00 копеек, без НДС | |
|  | | **Триста тридцать две тысячи рублей 00 копеек, без НДС** | |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | | **Поставщик:**  **ООО «Информационные решения»**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Н.Стародубцева  М.П. | |

Приложение № 2 к договору

№\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

(результат исполнения договора)

**АКТ О ПРИЕМКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.**

**по договору №\_\_\_\_\_\_oт «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.**

г. Челябинск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2020 г.

**Сторона 2**, **ООО «Информационные решения»** в лице Директора Стародубцевой Анастасии Николаевны и **Сторона 1**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подписанием настоящего Акта подтверждают следующий факт:

1. **Сторона 2** передала, а **Сторона 1** приняла товар по договору №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) со всеми принадлежностями и документами в количестве и качестве, ассортименте и комплекте, указанном в товаросопроводительных документах.
2. Стороны взаимных претензий и замечаний не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сторона 2:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Сторона 1:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Н. Стародубцева  М.П. |