**Муниципальный контракт** №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на поставку канцелярских принадлежностей

Идентификационный код закупки: ИКЗ 203745108555374510100100600080000244

г. Челябинск « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020\_ г.

Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Челябинска, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице **начальника Управления Кочерещенко Александра Ипполитовича**, действующего на основании Положения (утв. Постановлением Администрации города Челябинска от 12.09.2011 № 224-П), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иного законодательства РФ, в соответствии с п. 4 части 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ, заключили настоящий Муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет КОНТРАКТА**

1.1. Поставщик обязуется осуществить в согласованные Сторонами сроки поставку канцелярских принадлежностей (далее – Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар в порядке, предусмотренном условиями настоящего Контракта.

1.2. Общее количество и иные характеристики поставляемого Товара указаны в Спецификации ([Приложение](#P456) № 1 к настоящему Контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.3. Поставщик гарантирует, что является собственником Товара, Товар в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога, не обременен другими правами третьих лиц и не нарушает прав третьих лиц.

1.4. Поставщик гарантирует, что поставляемый по настоящему Контракту Товар полностью соответствует стандартам производителя данного Товара, заявленным характеристикам, требованиям действующего законодательства.

**2. цена контракта и порядок расчетов**

2.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС, если предусмотрен, которая должна быть выплачена Поставщику в рамках Контракта за поставленный Товар.

2.2. Цена Контракта, указанная в п. 2.1. Контракта, включает: стоимость Товара, расходы, связанные с доставкой, разгрузкой-погрузкой, стоимость упаковки (тары), маркировки, страхование, таможенные платежи (пошлины), налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Цена Контракта, указанная в п. 2.1. Контракта, является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о контрактной системе и настоящим Контрактом.

2.4. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой настоящего Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.5. Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.6. Источник финансирования: бюджет города Челябинска.

2.7. Авансовые платежи по Контракту не предусмотрены.

2.8. Оплата производится по факту поставки Товара, по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Заказчиком документа о приемке Товара (товарной накладной или универсального передаточного документа) на основании представленных Поставщиком документов: счета-фактуры/счета и товарной накладной (или универсального передаточного документа).

**3. СРОКИ И порядок ПОСТАВКИ ТОВАРА**

3.1 Поставщик обязуется доставить Товар Покупателю одной партией. Доставка Товара осуществляется силами и средствами Поставщика включая погрузочно-разгрузочные работы.

3.2. Срок поставки Товара: со следующего дня после подписания Контракта   
в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней.

3.2. Место поставки Товара: Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Челябинска, г. Челябинск, ул. Воровского, 5а.

3.3. Приемка Товара Заказчиком осуществляется с понедельника по пятницу с 9:00 часов до 16:00 часов, перерыв с 12:00 до 12:45 часов.

3.4. Поставщик осуществляет передачу Товара в соответствии с наименованием,   
в количестве и комплектации, установленными в Спецификации (Приложение № 1 к Контракту), в том числе осуществляет передачу предусмотренных настоящим Контрактом документов.

3.5. За два рабочих дня до планируемой даты поставки Поставщик обязан по телефону уведомить контактное лицо (представителя Заказчика) о готовности к поставке Товара с указанием даты и времени.

Контрактное лицо (представитель Заказчика) по управлению Контрактом - начальник общего отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Челябинска, телефон: (351) 263-07-38.

3.6. Товар должен поставляться в упаковке производителя.

3.7. Товар должен быть упакован в соответствии с требованиями действующих стандартов и технических условий. Упаковка должна обеспечивать сохранность Товара при его перевозке и хранении.

3.8. Поставщик несет ответственность за всякого рода порчу или утрату Товара до приемки его Заказчиком.

3.9. Упаковка Товара должна быть промаркирована в соответствии с действующим законодательством с указанием на этикетках информации на русском языке.

Маркировка должна соответствовать Спецификации (Приложение № 1 к Контракту) поставляемого Товара и позволять точно идентифицировать Товар без вскрытия упаковки.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Поставщик вправе:

4.1.1. Требовать от Заказчика произвести приемку Товара в порядке и в сроки, предусмотренные Контрактом.

4.1.2. Требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Контрактом, поставленного и принятого Заказчиком Товара.

4.2. Поставщик обязан:

4.2.1. Осуществить поставку Товара в порядке, количестве, в срок и на условиях, предусмотренных Контрактом и Спецификацией (Приложение № 1 к Контракту).

4.2.2. В целях сохранности поставляемого Товара и создания условий для своевременной и правильной его приемки по количеству и качеству обеспечить:

а) строгое соблюдение установленных правил упаковки и затаривания Товара, маркировки и опломбирование отдельных мест, технологии доставки Товара такого рода;

б) точное определение количества отгруженного Товара;

в) надлежащее оформление отгрузочных и расчетных документов, соответствие указанных в них данных о количестве Товара фактически отгружаемому количеству, своевременную отсылку этих документов Заказчику в установленном порядке.

4.2.3. Передать Заказчику одновременно с передачей Товара относящиеся к нему товарно-сопроводительные документы: счет-фактура (при наличии), счет и товарная накладная (или универсальный передаточный документ).

4.2.4. Своевременно информировать Заказчика об обстоятельствах, препятствующих исполнению Контракта.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Требовать от Поставщика поставки Товара, соответствующего качества, объема и в срок, предусмотренный настоящим Контрактом, а в случае необходимости требовать своевременной замены.

4.3.2. Требовать от Поставщика передачи недостающих или замены отчетных документов и документации, подтверждающей поставку Товара.

4.3.3. Приостанавливать оплату Товара, если Поставщик не выполнил, либо ненадлежащим образом выполнил свои обязательства по настоящему Контракту, до момента устранения замечаний и/или исполнения требований Заказчика.

4.3.4. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполнения Поставщиком условий настоящего Контракта без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Поставщика.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. Обеспечить своевременную приемку и оплату поставленного Товара надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом.

**5. Порядок И ОФОРМЛЕНИЕ приемки товара**

5.1. Приемка поставленного Товара на соответствие требованиям, установленным в настоящем Контракте и Спецификации (Приложение № 1 к Контракту), осуществляется по товарной накладной или универсальному передаточному документу.

5.2. Поставщик готовит и предоставляет в день поставки Товара Заказчику пакет отчетной документации: счет-фактура (при наличии), счет и товарная накладная (или универсальный передаточный документ).

5.3. В документах, передаваемых Поставщиком, должна быть отражена следующая информация: полное наименование Заказчика, реквизиты настоящего Контракта.

5.4. При предоставлении Товара без документов, указанных в п. 5.2. настоящего Контракта, а также с документами, оформленными ненадлежащим образом, Товар приемке и оплате не подлежит.

5.5. Представитель Заказчика осматривает целостность и качество упаковки, проверяет количество Товара (в соответствии с отметками на упаковке), наличие необходимых документов и подписывает соответствующий документ о передаче Товара. При приемке Товара допускается вскрытие упаковки.

Заказчик вправе не осуществлять приемку Товара в случае передачи Товара с нарушением целостности упаковки, Товара не соответствующего условиям Контракта (несоответствие количества или качества).

5.6. В день поставки Товара Заказчик проверяет соответствие Товара по количеству тарных мест Товара.

В случае соответствия количества тарных мест данным, указанным в [Спецификации](consultantplus://offline/ref=AD586FE983E67FE7A31E14561552C768417EE6956D14668F23A9A46DF792D0C35A320E177280C5C9DBA1932606Y7M) (Приложение № 1 к Контракту), Заказчик подписывает товарную накладную. Подписание товарной накладной подтверждает принятие Заказчиком указанного количества тарных мест и не означает приемку Заказчиком Товара по количеству и качеству.

5.7. Заказчик осуществляет приемку поставленного Товара на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Контракте и подписывает документ о приемке товара (товарная накладная или универсальный передаточный документ) не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Поставщика пакета отчётной документации.

5.8. В случае выявления несоответствия поставленного Товара (в т.ч. объемов и качества) условиям настоящего Контракта Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Поставщика, составляет акт устранения недостатков и направляет его Поставщику в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня его подписания. В указанном случае документ о приемке Товара (товарная накладная или универсальный передаточный документ) подписывается Заказчиком в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня устранения выявленных недостатков.

5.9. Поставщик обязан устранить выявленные недостатки за свой счет в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня получения указанного акта.

5.10. Датой приемки Товара является дата подписания Заказчиком документа о приемке Товара (товарной накладной или универсального передаточного документа).

5.11. Экспертиза получаемого Товара, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. При осуществлении экспертизы собственными силами Заказчика, подписанный Заказчиком документ о приемке Товара (товарная накладная или универсальный передаточный документ) также является одновременно документом, подтверждающим проведение экспертизы поставленного Товара, в соответствии   
с п. 3 ст. 94 Федерального закона № 44-ФЗ. Срок проведения экспертизы Товара включается в общий срок приемки Товара, установленный п. 5.7 настоящего Контракта.

5.12. Право собственности и риск случайной гибели на Товар переходит от Поставщика к Заказчику с момента приемки Товара Заказчиком и подписания Сторонами документа о приемке Товара (товарной накладной или универсального передаточного документа), при условии устранения Поставщиком выявленных в процессе поставки Товара недостатков.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Поставщиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.4. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается Контрактом в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30 августа 2017 г. № 1042, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

6.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 10% цены Контракта в случае, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

6.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей 00 копеек;

6.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта, указанную в пункте 2.1. Контракта.

6.8. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.10. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается Контрактом в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30 августа 2017 г. № 1042 .

6.11. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1000,00 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

6.12. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта, указанную в пункте 2.1. Контракта.

6.13. Уплата неустойки (пени, штрафов) не освобождает Стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по настоящему Контракту.

6.14. В случаях и в порядке, которые определены Правительством Российской Федерации, Заказчик осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

При этом сроки выполнения обязательств по настоящему Контракту соразмерно продлеваются на срок действия указанных обстоятельств.

7.2. Документ, выданный компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия или продолжительности непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Контракту.

**8. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

8.1. Стороны принимают меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия, либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Контракта, были урегулированы путем переговоров.

8.2. В случае возникновения претензий относительно исполнения одной Стороной своих обязательств по Контракту другая сторона может направить претензию в письменной форме. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Контракту, Сторона, которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты ее получения.

8.3. В случае недостижения сторонами согласия, спор и разногласия, возникшие из настоящего Контракта, подлежат урегулированию в Арбитражном суде Челябинской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту оформляются в письменном виде в форме дополнительного соглашения, скрепленного подписями и печатями Сторон.

9.2. При исполнении Контракта не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по данному Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских и иных реквизитов Стороны обязаны письменно в течение 3 (трех) рабочих дней с даты наступления таких изменений сообщить друг другу о произошедших изменениях. Риск отрицательных последствий, связанных с неисполнением данной обязанности, несет Сторона, не осуществившая соответствующее уведомление.

9.4. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- в соответствии с пп «а» п.1 ч.1 ст. 95 Федерального закона № 44 -ФЗ при снижении цены Контракта без изменения предусмотренных Контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий Контракта;

- в соответствии с пп «б» п.1 ч.1 ст. 95 Федерального закона № 44 – ФЗ, если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные Контрактом количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные Контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в Контракте цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренных Контрактом количества товара, объема работы или услуги стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного Контрактом количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены Контракта на предусмотренное в Контракте количество такого товара;

- в соответствии с п.6 ч.1 ст.95 Федерального закона № 44 –ФЗ, в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до муниципального Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом муниципальный Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) количества товара, объема работы или услуги, предусмотренных Контрактом. В установленных данным пунктом случаях сокращение количества товара, объема работы или услуги при уменьшении цены Контракта осуществляется с методикой утвержденной, Правительством Российской Федерации. При принятии решения Заказчиком об изменении Контракта в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств осуществляется исходя из соразмерности изменения цены Контракта и количества товара, объема работы или услуги.

9.5. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон (п. 1 ст. 450 ГК РФ).

9.6. Настоящий Контракт может быть расторгнут по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим Законодательством РФ (п. 2 ст. 450 ГК РФ; п. 1 ст.451 ГК РФ).

9.7. Настоящий Контракт может быть расторгнут в связи с односторонним отказом стороны Контракта от его исполнения в соответствии с действующим Законодательством РФ, в том числе в соответствии с положениями ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.8. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения соответствующего вида обязательств.

9.9. При одностороннем отказе от исполнения Контракта Заказчик направляет Поставщику решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и получает подтверждение о его вручении Поставщику.

9.10. Контракт считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику уведомления об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

9.11. Заказчик отменит не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение 10 (Десяти) дней с даты получения подтверждения о вручении Поставщику уведомления об одностороннем отказе от исполнения Контракта, последний устранит нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия решения об одностороннем отказе.

9.12. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе   
от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в порядке, установленном частями 19 - 22 ст. 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

9.13. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

10.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.12.2020 г.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. По всем иным вопросам, не урегулированным в настоящем контракте, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

11.2. Стороны вправе провести сверку расчетов для проведения окончательных расчетов по Контракту на момент прекращения его действия.

11.3. Настоящий Контракт составлен на русском языке в форме электронного документа, подписанного электронными подписями сторон.

11.4. Приложение № 1 к Контракту «Спецификация» является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

**12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Челябинска454 092 г. Челябинск,  ул. Воровского, 5ател.263-48-91  ИНН 7451085553, КПП 745101001,  л/с 0347000660Б в Комитет финансов  города Челябинска  Начальник Управления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. И. Кочерещенко  м.п. | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение № 1

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работы, услуги | Характеристики товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена, руб. | Сумма, руб. |
| 1 | Батарейка АА | Щелочная батарейка | шт | 20 |  |  |
| 2 | Батарейка ААА | Щелочная батарейка | шт | 10 |  |  |
| 3 | Калькулятор | Калькулятор настольный с ЖК-дисплеем,Количество строк дисплея: однострочный.  Количество разрядов дисплея: не менее 12. Питание от встроенных аккумуляторов и солнечных батарей. Должен иметь вычислительные функции: основные математические операции (сложение, вычитание, деление, умножение), расчет процентов, извлечение квадратного корня, запоминание промежуточных результатов. Должен быть снабжен переключателями режимов округления и количества знаков после запятой, клавишей корректировки последнего знака, клавишей «00».  Габаритные размеры калькулятора:  длина не менее 198 мм и не более 210 мм, ширина не менее 157 мм и не более 170 мм, толщина не менее 25мм и не более 30 мм | шт | 4 |  |  |
| 4 | Ежедневник датированный А5 (150x215 мм). | 2021год, количество листов: 176,  блок - высококачественная бумага повышенной плотности 80 г/м2, с золотым срезом, обложка из высококачественного переплетного материала, имитирующего натуральную кожу, переплет твёрдый, закладка-ляссе | шт | 2 |  |  |
| 5 | Ежедневник недатированный А5 | обложка с твёрдым переплетом выполнена из качественного кожзаменителя с фактурой натуральной кожи, 160 листов, есть закладка | шт | 12 |  |  |
| 6 | Календарь квартальный | Настенный квартальный календарь на 2021год. Календарная сетка состоит из трёх блоков на евроспиралях. Для обозначения текущей даты предусмотрен бегунок. Блоки выполнены из офсетной бумаги, основание изготовлено из мелованного картона с полиграфической печатью.  Формат: 290х720 мм. | шт | 16 |  |  |
| 7 | Календарь производственный | 2021 год | шт | 2 |  |  |
| 8 | Ластик | Для удаления следов чернографитового карандаша с любого типа поверхности. Не повреждает поверхность листа и не оставляет следов грязи. Размер (не менее) 28х28х13 мм, каучук | шт | 40 |  |  |
| 9 | Планинг датированный | На 2021год. Размер: 294х142 мм  Количество листов: 128.  Крепление: гребень.  Мягкая съемная облож  ка из искусственной кожи. Поролоновая прослойка и прострочка по периметру.  Блок - высококачественная кремовая бумага повышенной плотности 80 г/м2, пантонная печать в 2 краски. | шт | 2 |  |  |
| 10 | Папка-регистратор | Формат А4. С арочным механизмом. На корешке - прозрачный карман со сменным картонным вкладышем для маркировки. Кольцо с металлической окантовкой. Материал: ПВХ.  Ширина корешка: 80 мм. | шт | 30 |  |  |
| 11 | Скобы для степлера № 10 | Материал металл, покрытие оцинкованное, 1000 штук в упаковке. Количество сшиваемых листов не менее 12 | упак | 100 |  |  |
| 12 | Скобы для степлера № 24 | Материал металл, покрытие оцинкованное, 1000 штук в упаковке. Количество сшиваемых листов не менее 20 | упак. | 50 |  |  |
| 13 | Скрепки 50 мм | Материал металл, покрытие оцинкованное, размер скрепки 50мм, не менее 30 шт в упаковке | упак | 20 |  |  |
| 14 | Скрепки 28 мм | Никелированные, овальные, не менее 100 штук в упаковке, размер скрепки 28 мм | упак | 150 |  |  |
| 15 | Зажимы для бумаг | Размер зажима: ширина 32 мм, высота 51 мм, глубина закладки 15 мм. Материал металл, не менее 12 шт. в упаковке | упак. | 10 |  |  |
| 16 | Зажимы для бумаг | Размер зажима: ширина 51 мм, высота 79 мм, глубина закладки 24 мм. Материал металл, не менее 12 шт. в упаковке | упак. | 20 |  |  |
| 17 | Подушка для смачивания пальцев | С гелевым наполнением, объем не менее 20 мл, гель не оставляет жирных пятен и имеет прозрачный цвет | шт. | 3 |  |  |
| 18 | Папка архивная | Архивная папка формата А4 выполнена из плотного картона, обтянутого крафт-бумагой. Корешок шириной 120 мм — из коленкора (переплетная хлопчатобумажная ткань). В закрытом виде фиксируется с помощью четырех завязок. Вмещает до 1000 листов стандартной плотности. Размер изделия — 310×120×230 мм. | шт. | 20 |  |  |
| 19 | Адресная папка | Адресная папка формата А4+, размер 330\*250 мм, корешок папки 6мм, выполнена из искусственной кожи. Надпись "На подпись" выполнена тиснением. Уголки отделаны металлическими вставками, внутри два угловых кармана | шт. | 2 |  |  |
| 20 | Папка картонная | Тип - папка архивная, формата А4, способ фиксации - на завязках, ширина корешка ≥ 15 мм и ≤ 20 мм., материал -"мелованный картон". | шт. | 60 |  |  |
| 21 | Папка картонная | Тип - папка регистратор, форматат А 4, механизм - арочный, ширина корешка 80 мм, налие металлической окантовки и кармана на корешке | шт. | 70 |  |  |
| 22 | Папка картонная | Тип - папка регистратор, форматат А 4, механизм - арочный, ширина корешка 50 мм, налие металлической окантовки и кармана на корешке | шт. | 40 |  |  |
| 23 | Степлер № 10 | Материал корпуса -пластик, металлический механизм, открывается на 180 градусов, размер скоб -№ 10, толщина скрепления бумаги - не менее 20 л., глубина закладки бумаги - не менее 50 мм, наличие антистеплера. | шт. | 30 |  |  |
| 24 | Средство корректирующее канцелярское | Вид средства -лента, корпус из прозрачного пластика, с колпачком, защищающим от высыхания, длина ленты ≥ 3 м и < 8 м., ширина ленты - 5 мм. | шт. | 50 |  |  |
|  | ИТОГО: | | | | |  |
|  | в том числе НДС | | | | |  |

Цена контракта составляет (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_\_ копеек,

НДС (если предусмотрен).

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Начальник Управления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. И. Кочерещенко | Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_*\_\_ |