**Договор №**

|  |  |
| --- | --- |
| г.Челябинск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г. |

**Муниципальное унитарное предприятие «Служба организации движения» (МУП «СОД»)**, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, в лице директора Кочеткова Валерия Валерьевича, действующего на основании Устава, и \_\_\_, именуемое в дальнейшем **Поставщик**, с другой стороны в лице \_\_\_, действующего на основании \_\_, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП «СОД**»** заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

* 1. Предметом настоящего Договора является **поставка канцтоваров** в соответствии со Спецификацией (Приложением № 1 к договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора) (далее - Товар), приобретаемого Заказчиком у Поставщика на условиях, в порядке и в сроки, определяемые сторонами в настоящем Договоре.
  2. Качество Товара должно соответствовать, СанПин, технических регламентов, действующим ГОСТам, ТУ и подтверждено сертификатами/декларациями, удостоверяющими качество. Оригиналы и надлежащим образом заверенные копии этих документов должны быть переданы Заказчику на момент поставки каждой партии Товара.
  3. Срок поставки товара: в течении 30 календарных дней с даты заключения договора по заявкам Заказчика.
  4. Место поставки: Челябинская область, г. Челябинск, Молодогвардейцев ул., д. 3

**2. Взаимодействие Сторон**

*2.1. Поставщик обязан*:

2.1.1. Поставить Товар в порядке, количестве, в срок и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.2. Обеспечить соответствие поставляемого Товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), сертификации, лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и Договором;

2.1.3. Обеспечить за свой счет устранение выявленных недостатков Товара или осуществить его соответствующую замену в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

2.1.4. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направить Заказчику уведомление о принятом решении по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в настоящем Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Поставщиком подтверждения о его вручении Заказчику;

2.1.5. Предоставлять Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету настоящего Договора, а также своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора;

2.2. *Поставщик вправе*:

2.2.1. Требовать от Заказчика произвести приемку Товара в порядке и в сроки, предусмотренные Договором;

2.2.2. Требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Договором, надлежащим образом поставленного и принятого Заказчиком Товара;

2.2.3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством;

2.2.4. Требовать возмещения убытков, уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с разделом 6 Договора;

2.2.5. По согласованию с Заказчиком (путем заключения дополнительного соглашения) поставить Товар, качество, технические и функциональные характеристики которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

2.3. *Заказчик обязуется*:

2.3.1. Обеспечить своевременную приемку и оплату поставленного Товара надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные Договором;

2.3.2. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Поставщик и (или) поставляемый Товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого Товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика;

2.3.3. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения разместить его в единой информационной системе в сфере закупок и направить Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику;

2.3.4. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с разделом 6 Договора;

2.4. *Заказчик вправе:*

2.4.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств по Договору;

2.4.2. Требовать от Поставщика своевременного устранения недостатков, выявленных как в ходе приемки, так и в течение гарантийного периода;

2.4.3. Проверять ход и качество выполнения Поставщиком условий Договора без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Поставщика;

2.4.4. Требовать возмещения убытков в соответствии с разделом 6 Договора, причиненных по вине Поставщика;

2.4.5. Отказаться от приемки и оплаты Товара, не соответствующего условиям Договора;

2.4.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ) для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- отказ Поставщика передать Заказчику Товар или принадлежности к нему (пункт 1 статьи 463, абзац второй статьи 464 ГК РФ);

- существенное нарушение Поставщиком требований к качеству Товара, а именно обнаружение Заказчиком неустранимых недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков (пункт 2 статьи 475 ГК РФ);

- невыполнение Поставщиком в разумный срок требования Заказчика о доукомплектовании Товара (пункт 1 статьи 480 ГК РФ);

- неоднократное нарушение Поставщиком сроков поставки Товара (пункт 2 статьи 523 ГК РФ).

2.4.7 До принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора провести экспертизу поставленного Товара с привлечением экспертов, экспертных организаций.

**3.Цена и порядок расчетов по договору**

1. Товар поставляется по ценам, установленным настоящим договором. Цена Договора составляет \_\_(\_\_\_) рубля \_\_ копейки, с учетом НДС 20% (НДС не предусмотрен). Заказчик оплачивает поставленный Поставщиком товар по ценам, указанным в Спецификации (Приложение №1 к Договору).
2. . В стоимость настоящего договора входит стоимость товара, расходы на доставку, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов если они предусмотрены. В случае оплаты договора юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя предусмотрено уменьшение суммы, подлежащей оплате, на размер налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствие с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежать оплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.
3. Цена договора в период действия настоящего договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев:

- снижения цены договора по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором объема товара, качества товара, и иных условий договора.

1. Оплата поставленного товара по настоящему Договору производится в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документов о приемке (счета, счета-фактуры (при наличии), товарной накладной (универсального передаточного документа), подтверждающих факт поставки товара Поставщиком, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в договоре.
2. При необходимости, по требованию любой Стороны, Стороны обязаны произвести сверку расчетов за поставку товара.

**4.** **Порядок, условия поставки и приемки**

4.1. Поставщик самостоятельно доставляет Товар Заказчику по адресу: г. Челябинск, ул. Молодогвардейцев, 3, в течении 30 календарных дней с даты заключения Договора по заявкам Заказчика. Поставка товара осуществляется в рабочее время Заказчика (с понедельника по четверг с 08-00 до 16-00, в пятницу с 08-00 до 14-30 по местному времени), по предварительному (не менее чем за 1 рабочий день) уведомлению Заказчика. Датой поставки товара является дата подписания Заказчиком документов о приемке счета, счета-фактуры (при наличии), товарной накладной.

4.2. Товар должен поставляться в оригинальной упаковке изготовителя, обеспечивающей сохранность и способной предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки, передачи Заказчику и его дальнейшего хранения. Упаковка не должна содержать вскрытий, вмятин, порезов. Поставка Товара должна осуществляться в соответствии с требованиями ГОСТ Р 51005-96 Услуги транспортные. Перевозки грузов. Номенклатура показателей качества (с Изменением №1) (принят в качестве межгосударственного стандарта ГОСТ 30595-97).

4.3. Упаковка Товара должна соответствовать ГОСТ 17527-2014 «Межгосударственный стандарт. Упаковка. Термины и определения». Товар должен быть промаркирован. При этом маркировка должна соответствовать обязательным стандартам производителя и требованиям законодательства. Не допускается удаление, повреждение (потертости) маркировки.

4.4. Вместе с Товаром Поставщик должен передать Заказчику оформленные в соответствии с действующим законодательством товарную накладную в 2-х экземплярах, акт приема-передачи в 2-х экземплярах, оригиналы счетов, счетов-фактур, либо универсальный передаточный документ в 2-х экземплярах, документы, предусмотренные техническим заданием, в том числе, подтверждающие качество Товара, сертификаты (при наличии), инструкцию по эксплуатации на русском языке.

4.5. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты доставки Товара осуществляет приемку на соответствие условиям договора, на отсутствие внешних повреждений. При отсутствии замечаний Заказчик подписывает товарную накладную, акт приема-передачи, либо универсальный передаточный документ и направляет по одному экземпляру Поставщику. Товар считается принятым с даты подписания Заказчиком товарной накладной, акта приема передачи, либо универсального передаточного документа.

4.6. Если в период действия Договора какое-либо наименование Товара, указанное в настоящей Спецификации будет снято производителем с производства, о чем будет получено официальное письмо, допускается по согласованию Сторон, внесение соответствующих изменений в Спецификацию (Приложение № 1 к Договору) с оформлением соответствующего дополнительного соглашения.

4.7. Поставщик вправе предлагать эквивалентное количество в упаковке. Предлагая эквивалентное количество в упаковке, Поставщик должен скорректировать общее количество планируемого к поставке Товара до требуемого Заказчиком.

4.8. В случае обнаружения при приемке, несоответствия условиям договора, Заказчик, в установленный для приемки Товара срок составляет акт выявленных недостатков, устанавливает срок для их устранения и направляет Поставщику.

4.9. После устранения Поставщиком недостатков Заказчик проводит повторную приемку. При повторном обнаружении отступлений от договора Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с Гражданским законодательством РФ.

4.10. При возникновении между Сторонами спора по поводу соответствия поставленного Товара условиям договора, должна быть назначена экспертиза, расходы на которую несет потребовавшая сторона, а если она назначена по соглашению, то обе Стороны поровну, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Поставщиком или причинной связи между его действиями и обнаруженными недостатками.

**5. Качество Товара**

5.1. Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям к качеству, устанавливаемыми техническим регламентом, документами в области стандартизации, государственными стандартами, применяемыми для товаров такого рода и действующими на территории РФ.

5.2. Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства. Комплектация поставляемого Товара должна соответствовать условиям договора.

5.3. Некачественный Товар, не соответствующий условиям договора, в том числе ассортименту, считается не поставленным. Наличие сертификата соответствия не освобождает Поставщика от ответственности за поставку товара ненадлежащего качества.

5.4. Гарантийный срок годности Товара: не менее 12 месяцев. Днем начала гарантийного срока поставленного Товара является день получения Товара и подписания Сторонами товарной накладной.

5.5. В случае нарушений требований к качеству Товара, которое не могло быть выявлено при приемке Товара (скрытый дефект), Поставщик заменяет Товар ненадлежащего качества своими силами и за свой счет.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.2. В случае просрочки исполнения одной из сторон обязательства, предусмотренного настоящим договором, другая сторона вправе потребовать уплату пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему договору. Размер такой пени устанавливается в размере 0,01 % от неисполненного в срок обязательства.

6.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, Поставщик выплачивает Заказчику штраф: в размере 1000 рублей.

К фактам неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, не имеющих стоимостного выражения, относится в том числе нарушение срока представления документов и/или нарушение срока представления скорректированных (исправленных) документов.

6.4. В случае утраты, утери или порчи Поставщиком документов, переданных ему Заказчиком, утраты или повреждения Транспортного средства по вине Поставщика, Поставщик обязан возместить Заказчику возникшие в связи с такой утратой, утерей, порчей, повреждением убытки в полном объеме.

6.5. Применение неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору

6.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как-то: стихийные бедствия, забастовки, военные действия, вновь принятые нормативные акты РФ.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение одного дня с момента их наступления поставить об этом в известность другую сторону путем направления письменного уведомления, заверенного компетентными органами. Отсутствие такого уведомления лишает сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.

7.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств откладывается до их прекращения. В том случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев стороны имеют право досрочного расторжения договора.

7.3. В случае неквалифицированных действий Поставщика, принесших материальный ущерб имуществу Заказчика, фактически подтвержденный в установленном порядке, Поставщик в полном объеме возмещает ущерб, нанесенный Заказчику.

1. **Порядок разрешения споров**
   1. Стороны обязуются разрешать возникающие разногласия путем переговоров и заявления претензий. В каждой претензии должны быть указаны содержание и обоснование претензии, а также конкретные требования Стороны. Претензии должны предъявляться в письменной форме с приложением всех подтверждающих их документов.
   2. Рассмотрение претензии должно составлять не более 7 календарных дней.
   3. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон, по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ, или в связи с односторонним отказом стороны от исполнения настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.
   4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения соответствующего вида обязательств.
   5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным требованиям к участнику закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.
   6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора путем уведомления Поставщика об отказе от договора. Договор прекращается с момента получения данного уведомления Поставщиком.
   7. Информация о Поставщике, с которым договор был расторгнут в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора, включается в установленном порядке в реестр недобросовестных поставщиков.
   8. Претензии и иные документы, связанные с исполнением, изменением и расторжением настоящего Договора могут быть подписаны и переданы сторонами по электронной почте.
   9. В случае расторжения настоящего договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем поставленного товара Поставщиком.
   10. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются Арбитражным судом Челябинской области.

# Антикоррупционная оговорка

* 1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.
  2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора.
  3. Каналы уведомления о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: 8 (351) 217-62-33 либо эл. почте [info-ogt@mail.ru](mailto:info-ogt@mail.ru).

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

* 1. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.
  2. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

1. **Дополнительные условия,**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания договора и действует до 31.05.2024г., а в части расчетов – до полного их завершения.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору производятся по соглашению Сторон и оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

10.3. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.4. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.5. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, а также в случае реорганизации она обязана в течение десяти дней письменно известить об этом другую Сторону.

10.6. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый поставщик является правопреемником Поставщика вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

Передача прав и обязанностей по Договору правопреемнику Поставщика осуществляется путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

10.7. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, и ставших им известными в ходе исполнения Договора.

1. **Перечень приложений**

11.1. Неотъемлемой частью Договора является следующее приложение:

Приложение №1 – Спецификация

1. **Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Муниципальное унитарное предприятие «Служба организации движения» (МУП СОД»)  454138, г. Челябинск, ул.Молодогвардейцев, 3  Телефон: (351) 217-62-33  e-mail: ko@chelgortrans.ru  ИНН 7453222406, КПП 744801001  р/с 40702810605000018937  Уральский ф-л ПАО «Промсвязьбанк» г. Екатеринбург к/с 30101810500000000975  БИК 046577975  ОГРН 1107453008882 | **Поставщик:**  \_\_  ИНН / КПП  ОГРН  Адрес юридический (фактический, почтовый): \_\_  Тел. \_  Адрес электронной почты:  Банковские реквизиты:  ОКПО  ОКТМО |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.В. Кочетков/ | \_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |

Приложение №1

к договору № \_\_\_ от «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

Спецификация

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед.изм. | Кол-во | Цена за единицу, руб., с НДС/без НДС | Стоимость товара, руб., с НДС/без НДС |
| 1 | Батарейка AA пальчиковая | упак | 3 |  |  |
| 2 | Батарейка АAA мизинчиковая | упак | 3 |  |  |
| 3 | Блок для записей 9х9х9 | шт | 30 |  |  |
| 4 | Блок для записей 8х8х8 | шт | 50 |  |  |
| 5 | Блок для записей в боксе 9х9х9 | шт | 10 |  |  |
| 6 | Блокнот А7, отрывной блок на кольце | шт | 3 |  |  |
| 7 | Блокнот А5 | шт | 5 |  |  |
| 8 | Блокнот А6 | шт | 10 |  |  |
| 9 | Ежедневник недатированный | шт | 1 |  |  |
| 10 | Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда | шт | 2 |  |  |
| 11 | Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте | шт | 3 |  |  |
| 12 | Зажимы для бумаг 32мм | упак | 20 |  |  |
| 13 | Зажимы для бумаг 51мм | упак | 10 |  |  |
| 14 | Игла для прошивки документов | упак | 1 |  |  |
| 15 | Калькулятор настольный | шт | 3 |  |  |
| 16 | Калькулятор научный | шт | 1 |  |  |
| 17 | Карандаш чернографитный дерево | шт | 50 |  |  |
| 18 | Карандаш чернографитный плаcтик | упак | 1 |  |  |
| 19 | Клей-карандаш 35г | шт | 5 |  |  |
| 20 | Клей-карандаш 36г | шт | 5 |  |  |
| 21 | Клей-карандаш 9г | шт | 60 |  |  |
| 22 | Клейкая лента двухсторонняя 25мм х10м | шт | 1 |  |  |
| 23 | Клейкая лента упаковочная 48мм х 66м | упак | 10 |  |  |
| 24 | Клейкая лента упаковочная 50мм х 66м | шт | 4 |  |  |
| 25 | Клейкие закладки пласт. 8цв.по 25л. | шт | 3 |  |  |
| 26 | Книга учета 96л. бумвинил | шт | 3 |  |  |
| 27 | Книга учета 96л. плотный картон | шт | 4 |  |  |
| 28 | Книга учета движения трудовых книжек | шт | 2 |  |  |
| 29 | Кнопки канцелярские стальные, 12мм | упак | 2 |  |  |
| 30 | Кнопки силовые для пробковых досок | упак | 3 |  |  |
| 31 | Конверт белый С4 | упак | 1 |  |  |
| 32 | Короб архивный , с завязками 75 мм , белый | шт | 30 |  |  |
| 33 | Корректирующая жидкость 20мл | шт | 10 |  |  |
| 34 | Корректирующая лента 5ммх12м | шт | 10 |  |  |
| 35 | Корректирующая лента 5ммх8м | шт | 15 |  |  |
| 36 | Корректирующая лента 5мм x 6м | шт | 50 |  |  |
| 37 | Корректирующая лента 5мм x 12м, в блистере | шт | 20 |  |  |
| 38 | Корректирующий карандаш 9мл | шт | 3 |  |  |
| 39 | Краска штемпельная синяя | шт | 6 |  |  |
| 40 | Ластик каучуковый | шт | 20 |  |  |
| 41 | Линейка 15см | шт | 2 |  |  |
| 42 | Линейка 30см пластик | шт | 10 |  |  |
| 43 | Линейка деревянная 30см | шт | 5 |  |  |
| 44 | Лоток горизонтальный 4шт/упаковке | упак | 2 |  |  |
| 45 | Маркер перманентный черный 1 мм. | шт | 30 |  |  |
| 46 | Маркер текстовыделитель 1-5мм желтый | шт | 2 |  |  |
| 47 | Маркер текстовыделитель 1-5мм зеленый | шт | 2 |  |  |
| 48 | Маркер текстовыделитель 1-5мм розовый | шт | 30 |  |  |
| 49 | Набор маркеров перманентных 1-4мм. наб 4цв | набор | 10 |  |  |
| 50 | Набор настольный 16 предметов черный | набор | 1 |  |  |
| 51 | Набор текстовыделителей 1-5мм набор 6цв | набор | 5 |  |  |
| 52 | Набор текстовыделителей 1-5мм набор 4цв | набор | 4 |  |  |
| 53 | Набор текстовыделителей 1-3,9мм набор 4цв. | набор | 5 |  |  |
| 54 | Нить прошивная для документов | шт | 1 |  |  |
| 55 | Нож канцелярский 18мм | шт | 2 |  |  |
| 56 | Нож канцелярский 9 мм | шт | 30 |  |  |
| 57 | Ножницы 180 мм | шт | 10 |  |  |
| 58 | Ножницы 195 мм | шт | 2 |  |  |
| 59 | Нумератор автоматический мини | шт | 1 |  |  |
| 60 | Пакет с замком (Zip Lock) 6x8 см. | упак | 1 |  |  |
| 61 | Пакет с замком (Zip Lock) 8 х 12 см | упак | 1 |  |  |
| 62 | Папка на резинках А4 35мм | шт | 30 |  |  |
| 63 | Папка на резинках А4 40мм | шт | 5 |  |  |
| 64 | Папка на резинках-короб 30 мм А4 | шт | 1 |  |  |
| 65 | Папка подвесная регистратура А4 | упак | 2 |  |  |
| 66 | Папка уголок А4 цвет бесцветный (до 40 листов) | упак | 1 |  |  |
| 67 | Папка уголок А4 цвет в ассортименте (до 40 листов) | упак | 1 |  |  |
| 68 | Папка уголок А4 100 цвет в ассортименте (до 15 листов) | упак | 5 |  |  |
| 69 | Папка-конверт на кнопке | упак | 5 |  |  |
| 70 | Папка-планшет д/бумаг | шт | 30 |  |  |
| 71 | Папка-регистратор, А4, 80 мм (бумвинил) | шт | 25 |  |  |
| 72 | Папка-регистратор, А4, 75мм | шт | 10 |  |  |
| 73 | Папка-регистратор, А4, 50мм | шт | 25 |  |  |
| 74 | Папка-регистратор, A5, 75мм | шт | 2 |  |  |
| 75 | Папка-регистратор, 80 мм (бумага) | шт | 15 |  |  |
| 76 | Папка-регистратор, А4, 90мм | шт | 10 |  |  |
| 77 | Писчая бумага (А4, 45 г/кв.м, белизна 60 ISO, 500 л) | шт | 5 |  |  |
| 78 | Планинг датированный 2024 | шт | 2 |  |  |
| 79 | Пленка для ламинирования А4, 125мкм | упак | 1 |  |  |
| 80 | Пленка для ламинирования А4, 80мкм | упак | 1 |  |  |
| 81 | Пломба свинцовая | упак | 10 |  |  |
| 82 | Подставка-органайзер д/канцеляр.мелочей 7 отделений | шт | 5 |  |  |
| 83 | Подставка-органайзер, 3 отделения | шт | 1 |  |  |
| 84 | Подушка штемпельная сменная синяя к штампу самонаборному (размер оттиска 48х18мм) | шт | 3 |  |  |
| 85 | Подушка штемпельная сменная синяя к штампу самонаборному (размер оттиска 70х10мм) | шт | 3 |  |  |
| 86 | Ручка гелевая неавтоматическая 0, 5мм с резин.манжеткой зеленая | шт | 15 |  |  |
| 87 | Ручка гелевая неавтоматическая 0, 5мм с резин.манжеткой красная | шт | 50 |  |  |
| 88 | Ручка гелевая неавтоматическая 0, 5мм с резин.манжеткой синяя | шт | 20 |  |  |
| 89 | Ручка гелевая неавтоматическая 0, 5мм с резин.манжеткой черная | шт | 50 |  |  |
| 90 | Ручка гелевая неавтоматическая с резин.манж.0, 5мм | упак | 15 |  |  |
| 91 | Ручка шариковая автоматическая 0, 38 мм, масл, синяя | шт | 15 |  |  |
| 92 | Ручка шариковая автоматическая 0,3мм, синяя, масляная | шт | 1 |  |  |
| 93 | Ручка шариковая неавтоматическая синяя, 0,5мм | шт | 30 |  |  |
| 94 | Ручка шариковая неавтоматическая 0, 5мм, красная | шт | 20 |  |  |
| 95 | Ручка шариковая неавтоматическая 0, 32мм, синяя | шт | 3 |  |  |
| 96 | Ручка шариковая неавтоматическая 0, 35мм, синяя | шт | 25 |  |  |
| 97 | Ручка шариковая неавтоматическая 0,8мм, масляная синяя | шт | 300 |  |  |
| 98 | Ручка шариковая неавтоматическая 0,5мм, масляная черная | шт | 30 |  |  |
| 99 | Ручка шариковая неавтоматическая 0,7мм, масляная синяя | шт | 300 |  |  |
| 100 | Скобы для степлера №10 металл | упак | 28 |  |  |
| 101 | Скобы для степлера №10 сталь | упак | 200 |  |  |
| 102 | Скобы для степлера №24/6 оцинкованные (2-20 листов) | упак | 200 |  |  |
| 103 | Скобы для степлера №24/6 оцинкованные (2-30 листов) | упак | 6 |  |  |
| 104 | Скоросшиватель картонный | шт | 10 |  |  |
| 105 | Скоросшиватель пластиковый A4 (толщина 0,11 мм) | упак | 20 |  |  |
| 106 | Скоросшиватель пластиковый A4 (толщина 0,13/0,15 мм) | упак | 5 |  |  |
| 107 | Скоросшиватель пластиковый А4 с перфорацией | шт | 30 |  |  |
| 108 | Скрепки оцинкованные, 50 мм, негофрированные | упак | 20 |  |  |
| 109 | Степлер (N10) | шт | 15 |  |  |
| 110 | Степлер (N24/6&26/6) | шт | 3 |  |  |
| 111 | Степлер-мини №10 на 7 листов | шт | 6 |  |  |
| 112 | Степлер-мини (№24/6-26/6) до 20 лист. | шт | 10 |  |  |
| 113 | Стержень гелевый, 139мм, синий 0,5мм | шт | 50 |  |  |
| 114 | Стержень для механического карандаша | упак | 3 |  |  |
| 115 | Стержень шариковый, 138 мм, 0, 5мм, синий | упак | 50 |  |  |
| 116 | Стержень шариковый, 139мм (Pilot) синий | шт | 48 |  |  |
| 117 | Стержень шариковый, 140мм, красный | шт | 40 |  |  |
| 118 | Стикеры с клеевым краем 76х76, 1 цвет, 100 л, клейкость 50 Н/м | шт | 13 |  |  |
| 119 | Стикеры 76х76 (5 цветов), 400 л | шт | 2 |  |  |
| 120 | Стикеры 51х51, цвет в ассортименте | шт | 30 |  |  |
| 121 | Стикеры 76х76, 1 цвет, 400 л | шт | 2 |  |  |
| 122 | Стикеры с клеевым краем 38х51 | упак | 15 |  |  |
| 123 | Стикеры с клеев.краем 76х76, 1 цвет, 50л | шт | 4 |  |  |
| 124 | Стикеры 50х40 1 цвет, 100 л | упак | 10 |  |  |
| 125 | Стикеры с клеев.краем 76х76, 1 цвет, 100л, клейкость 20 Н/м | шт | 10 |  |  |
| 126 | Тетрадь общая 48л, клетка, А5 | шт | 5 |  |  |
| 127 | Тетрадь общая 96л, клетка, А5 | шт | 9 |  |  |
| 128 | Тетрадь общая 96л, линия, А4 | шт | 20 |  |  |
| 129 | Тетрадь общая , 96л, клетка, А4 | шт | 10 |  |  |
| 130 | Точилка металлическая, одно отверстие | шт | 10 |  |  |
| 131 | Файл-вкладыш А4, 25мкм | упак | 10 |  |  |
| 132 | Файл-вкладыш А4, 30мкм | упак | 50 |  |  |
| 133 | Файл-вкладыш А4 35 мкм | упак | 3 |  |  |
| 134 | Файл-вкладыш А4+ 100 мкм, до 90 л | упак | 1 |  |  |
| 135 | Файл-вкладыш А4 30мкм с перфорацией | упак | 1 |  |  |
| 136 | Файл-вкладыш А4+ 100 мкм, до 80 л | упак | 1 |  |  |
| 137 | Шпагат джутовый | шт | 10 |  |  |
| 138 | Штамп самонаборный 1-2 стр. 70х10 | шт | 5 |  |  |
| 139 | Штамп самонаборный 1-4 стр. 48х18 | шт | 5 |  |  |
| ИТОГО: | | | | |  |

Директор МУП «СОД»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.В. Кочетков/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/